

ANEXO I

**RESOLUCIÓN N° 030/2007 DEL CONSEJO DIRECTIVO
DEL INSTITUTO ACADÉMICO PEDAGÓGICO DE CIENCIAS BÁSICAS Y APLICADAS
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLA MARÍA**

Universidad Nacional de Villa María

Instituto A. P. Ciencias Básicas y Aplicadas

NORMAS PARA LA PRESENTACIÓN DEL TRABAJO FINAL DE GRADO

1 FORMATO: tipo de papel, escritura y márgenes

El documento debe ser escrito en procesador de texto, en tamaño A4 (21,59 x 27,94 cm). Los márgenes tanto del texto como de las tablas y figuras deben ajustarse a las siguientes medidas:

3 cm para el margen izquierdo o interno, según corresponda.

3 cm para el margen superior.

2 cm para el margen derecho o externo, según corresponda.

2 cm para el margen inferior.

El tipo de letra debe ser Arial y el tamaño 10. El espaciamiento debe ser de 1,5 líneas, tanto entre líneas como entre párrafos.

2 PAGINACIÓN

La totalidad del texto deberá estar paginado. A partir de la hoja del título o portadilla hasta la última página antes de la Introducción, se debe numerar con romanos (i, ii, iii, iv, etc.). Las demás páginas, desde la introducción, inclusive las de los Anexos (si los hay), deben ser numeradas con arábigos (1, 2, 3, 4, etc). Los números de página deben ubicarse en el ángulo superior externo de la hoja.

3 ORGANIZACIÓN DEL ESCRITO

3.1 Páginas de presentación

3.1.1. Cubierta o tapa: llevará el mismo formato e información que consta en la **Portada** (menos el nombre del director). Reunirá las condiciones de calidad de tal manera que permita una encuadernación resistente. El ejemplar para ser archivado en Biblioteca deberá estar encuadernado, con el título y el nombre del autor bien visibles en su lomo.

3.1.2. Hoja de respeto: hoja en blanco, sin ninguna inscripción.

3.1.3. Hoja de título o portadilla: se consignará solamente el título del trabajo en letra Arial 14, espaciado a 1,5 cm respetando los márgenes consignados en el punto 1, y centrados vertical y horizontalmente en la página.

3.1.4. Hoja de aprobación: según modelo en Anexo 1.

3.1.5. Portada: consignará la Universidad, el Instituto Académico-Pedagógico, el título del trabajo, el nombre del autor, el nombre del director, y el lugar, mes y año de presentación, según modelo en Anexo 2.

3.2 Páginas preliminares

3.1.1. DEDICATORIA (opcional)

3.1.2. AGRADECIMIENTOS (opcional)

3.1.3. ÍNDICE

3.1.4. ÍNDICE DE TABLAS

3.1.5. ÍNDICE DE FIGURAS

3.1.6. ÍNDICE DE SIGLAS (o abreviaturas)

3.1.7. RESUMEN

3.1.8. ABSTRACT (resumen en inglés)

Los títulos de las páginas preliminares deberán escribirse con mayúscula y negrita. El tipo de letra será Arial 12.

3.3 Cuerpo del trabajo

Las partes que comprende el Trabajo Final de Grado son las siguientes:

1. INTRODUCCIÓN
2. REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA
3. OBJETIVOS
 - 3.1 OBJETIVO GENERAL
 - 3.2 OBJETIVO/S ESPECÍFICO/S
4. MATERIALES Y MÉTODOS
5. RESULTADOS Y DISCUSIÓN
6. CONCLUSIONES
7. CONSIDERACIONES FINALES
8. BIBLIOGRAFÍA
9. ANEXOS

Cada parte comienza en una hoja nueva, el título respectivo va en mayúscula, sin subrayar y sin dos puntos, alineado a la izquierda.

4 NORMAS DEL CONTENIDO DEL TFG

4.1 TÍTULO

Debe ser sintético y reflejar el contenido del trabajo.

4.2 RESUMEN

Informa la esencia del contenido del trabajo. Menciona los métodos usados, cuales fueron los resultados obtenidos y las conclusiones a las que se llegó.

El resumen no debe incluir ni citar tablas, figuras ni referencias bibliográficas. Debe tener un máximo de 300 palabras y debe ser escrito en un solo párrafo.

Al final deben agregarse las palabras clave necesarias (no más de cinco) que permitan identificar la información contenida en el trabajo. Dichas palabras van en minúscula y separadas por punto y coma.

La página del RESUMEN lleva, al inicio, el título (con igual formato que en la Hoja de Título). Debajo del título se consignará, separado por un espacio de dos líneas y alineados a la derecha, el nombre del autor y del director.

4.3 ABSTRACT

Traducción al idioma inglés del resumen, con idénticas especificaciones que este último.

4.4 INTRODUCCIÓN

Debe contener una presentación del problema o asunto estudiado como un todo. Es el elemento explicativo del autor para el lector.

La introducción debe resaltar la importancia del trabajo realizado con relación al problema planteado. Los principales antecedentes (otros estudios semejantes) y su relación con el trabajo realizado deben estar expuestos y comentados en forma breve. Las hipótesis formuladas (opcionales) deben estar al final de esta parte.

4.5 REVISIÓN BIBLIOGRÁFICA

Da una visión del estado actual del conocimiento sobre el tema del trabajo. Incluye la bibliografía más importante relacionada al tema de estudio y que fundamentan la decisión de la elección del tema del trabajo. Se debe evitar incluir bibliografía que no tenga directa relación con el tema del trabajo. Puede dividirse en varios puntos, cada uno relacionado con distintos aspectos directamente relacionados con el tema del TFG. La redacción debe ser clara, concisa, agrupando en un párrafo la citación de trabajos con resultados similares.

Las referencias (citas bibliográficas) deben realizarse con el nombre del autor, seguido del año.

Si la referencia va al final del párrafo, se especifica el apellido del autor y el año, todo entre paréntesis, de la siguiente forma:

“... texto del párrafo (apellido, año).”

Si el nombre del autor forma parte de la oración se coloca solo el año, entre paréntesis, a continuación del apellido del autor.

Cuando son dos autores se mencionan los apellidos unidos por “y.”

Cuando son más de dos autores se menciona el apellido del primero seguido por “et al.”

4.6 OBJETIVOS

La formulación de los objetivos es esencial para el éxito de una investigación. En este sentido es importante saber que:

- Los objetivos implican los pasos a seguir durante la investigación de manera de llegar a una 'respuesta' de la pregunta que nos hacemos.
- Los objetivos implican una 'secuencia' de acciones (o pasos) a seguir durante la investigación, que deben ser ejecutados 'paso a paso'.
- Un objetivo específico siempre está supeditado a un objetivo general.
- No confundir objetivos de intervención (prevenir, mejorar, etc.) con los de investigación (identificar, describir, comprender, etc).
- Siempre comienzan con un verbo en infinitivo (describir, definir, identificar, reconocer, analizar, comparar, contrastar...).

Objetivos generales:

Constituyen la formulación de aquellas metas finales (últimas) que darán como cumplido el programa o proyecto.

La formulación conceptual del objetivo debe tener coherencia lógica con el problema planteado, de tal manera que denote suficiencia y viabilidad en cuanto a la solución del problema.

Objetivos específicos:

Son la formulación de aquellas metas intermedias, las cuales fortalecerán el desarrollo de los objetivos generales.

La formulación de objetivos específicos debe ser clara, concreta, de tal manera que de dichos objetivos se puedan especificar las tareas a desarrollar siendo formuladas en orden lógico y cronológico.

Con cada objetivo específico se deben agotar las actividades y tareas que se programen en el cronograma y en los horizontes temporales del proyecto. El cumplimiento ordenado y puntual de las mismas es definitivo en la puesta en marcha y desarrollo del proyecto.

4.7 MATERIALES Y MÉTODOS

Describe los materiales empleados y la descripción de las técnicas adoptadas durante el desarrollo del trabajo.

Describe en forma clara, objetiva y completa cómo se realizó el trabajo.

Brinda la información necesaria para que otra persona pueda entender y repetir la metodología utilizada.

4.8 RESULTADOS Y DISCUSIÓN

Se exponen los datos necesarios de las variables analizadas. Se los organiza procediendo a su integración, asociación, relación, etc.

Los resultados se pueden exponer en tablas con los datos numéricos de las variables estudiadas. En el texto se explican o se resumen los resultados tratando de no volver a escribir la información aportada en la tabla. Las tablas llevan un título que se ubica arriba de las mismas. Al pie de la tabla y fuera del cuerpo de la misma se hacen las aclaraciones necesarias de las siglas, abreviaturas, símbolos, etc., utilizados en la tabla.

Todos los elementos de ilustración que no sean tablas, tales como gráficos, esquemas, mapas, fotos, se engloban bajo la denominación de figura. Las figuras van numeradas correlativamente con números arábigos con la leyenda en la parte inferior de las mismas.

Luego de la presentación de los resultados se realiza la discusión de los mismos, explicando el significado de lo hallado, relacionando el comportamiento de distintas variables. Compara los resultados obtenidos por lo hallado por otros autores. No se deben realizar generalizaciones que vayan más allá de los resultados obtenidos.

4.9 CONCLUSIONES

El autor debe destacar los aspectos más importantes del trabajo, permitiendo una apreciación global sobre el tema.

Afirma si se cumplieron los objetivos.

Pueden convenientemente presentarse en forma de lista numerada (viñetas) o bien cada conclusión en un párrafo.

Puede haber conclusiones parciales (por ejemplo: en trabajos enmarcados dentro de proyectos de investigación).

No se debe incluir subjetividades: pareceres, recomendaciones, consejos, etc.

No se deben introducir elementos nuevos.

No ir más allá de lo que permiten los resultados.

4.10 CONSIDERACIONES FINALES (opcional)

Se proponen nuevas líneas o problemas de investigación que se desprendan del trabajo (perspectivas futuras).

Pueden mencionarse algunas limitaciones en el trabajo.

Se expresa la importancia del trabajo de investigación.

4.11 BIBLIOGRAFÍA

4.12 ANEXOS

Universidad Nacional de Villa María ¹
Instituto A.P. de Ciencias Básicas y Aplicadas ²

Título del Trabajo Final de Grado: ³

Autor: ³

Director: ³

*Aprobado y corregido de acuerdo con las sugerencias del Tribunal evaluador
(Art. N° 15, Res. N° 48/2000 del Consejo Superior) ⁴*

.....
Nombre y apellido ⁴

.....
Firma ⁴

.....
Nombre y apellido ⁴

.....
Firma ⁴

.....
Nombre y apellido ⁴

.....
Firma ⁴

*Aprobado y corregido de acuerdo con las sugerencias del Asesor (Art. N° 2,
Res. 77/2006 del Consejo Directivo IAP Ciencias Básicas y Aplicadas) ⁴*

.....
Nombre y apellido ⁴

.....
Firma ⁴

Lugar y fecha de aprobación:

..... ⁴

¹ Fuente: Arial, tamaño 20, negrita

² Fuente: Arial, tamaño 16, negrita

³ Fuente: Arial, tamaño 14

⁴ Fuente: Arial, tamaño 10, negrita

Universidad Nacional de Villa María ⁵
Instituto A. P. Ciencias Básicas y Aplicadas ⁶

Trabajo Final de Grado para optar al título de ⁶

..... ⁶

Título de T.F.G ⁵

AUTOR ⁷

..... ⁸

DIRECTOR ⁷

..... ⁸

Villa María – Córdoba ⁸

Mes y año ⁸

⁵ Fuente: Arial, tamaño 20, negrita

⁶ Fuente: Arial, tamaño 16, negrita

⁷ Fuente: Arial, tamaño 14, negrita

⁸ Fuente: Arial, tamaño 12, negrita